

ELVIRA AMATA  
A.O.U.  
POLICLINICO  
G.MARTINO  
Dirigente  
Amministrativo  
20.10.2021  
15:25:45 UTC

GIAMPIERO  
BONACCORSI  
20.10.2021  
15:28:23 UTC

LEVITA ANTONINO  
A.O.U. POLICLINICO  
G.MARTINO - MESSINA  
DIRIGENTE MEDICO  
20.10.2021 15:36:29 UTC



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
"Gaetano Martino"  
MESSINA**

**Deliberazione del Commissario Straordinario nr.1904 del 20/10/2021**

Proposta nr.2110 in data 14/10/2021

**U.O.C. Risorse Umane**

<b>Il Direttore U.O.C</b> Sost. Avv. Massimo FIUMARA	<b>Il Dirigente Amministrativo</b> Dott.ssa Melania PROITI	<b>Il Responsabile del Procedimento</b> Sig.ra Concetta SATURNO
---	---	--

L'anno 2021 il giorno 20 del mese di Ottobre nella sede dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "G.Martino" di Messina il Commissario Straordinario Dott. Giampiero BONACCORSI, nominato con D.A. n°697 del 31 luglio 2020 ha adottato il presente provvedimento:

**OGGETTO:**

**Indizione Avviso di selezione pubblica per titoli, e colloquio per n. 20 Borse di Studio per laureati in Farmacia o CTF, per monitors da includere in attività di Farmacovigilanza regionali presso le Strutture Sanitarie ubicate nel territorio della Regione Siciliana nell'ambito della continuità dell'attività del Centro Regionale di Farmacovigilanza Siciliano.**

*Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale*

Anno: 2021

Conto:

Budget assegnato Euro 0,00

Budget utilizzato Euro 0,00

Importo impegnato Euro 0,00

Budget residuo Euro 0,00

*Note: le Borse di Studio saranno finanziate usufruendo dei fondi del Centro Regionale di Farmacovigilanza*

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**RICHIAMATA E TENUTA PRESENTE** la Delibera del C.S. n. 636 del 06/05/2019, avente per oggetto la presa d'atto della convenzione tra il Dipartimento Regionale Pianificazione strategica e l'A.O.U. "G. Martino", relativa alle attività del Centro Regionale di Farmacovigilanza Siciliano (CRFV);

**VISTA** la nota del 24/06/2021, con la quale il Prof. Edoardo SPINA, in qualità di Responsabile Scientifico del CRFV Regione Sicilia, chiede l'indizione di un Bando di Selezione pubblica per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 20 Borse di Studio della durata di Ventiquattro mesi ciascuna, per un importo annuo di € 20.000,00, onnicomprensivo, da conferire a laureati in Farmacia o CTF, che svolgeranno la funzione di monitors presso le strutture sanitarie ubicate sul territorio della Regione Sicilia al fine di supportare il sistema regionale di segnalazione spontanea di sospette reazioni avverse da farmaci e vaccini nell'ambito della continuità dell'attività del CRFV; (All.A)

**PRESO ATTO** che le Borse di Studio saranno finanziate usufruendo dei fondi del Centro Regionale di Farmacovigilanza Comm. 11, 2019 "quota inutilizzata CRFV "2.02.04.01.82";

**VERIFICATA** la sussistenza di risorse economiche per il finanziamento delle suddette Borse di studio; (All. B)

**DATO ATTO** che trattandosi di progetti di ricerca finanziati, le attività di che trattasi non possono essere svolte da personale in servizio presso l'A.O.U.;

**CONSIDERATA** la necessità di avviare le attività previste dal suindicato progetto;

**RITENUTO NECESSARIO** indire bando (All. C) di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 20 Borse di Studio della durata di mesi 24 ciascuna, da conferire a laureati in Farmacia o CTF che dovranno supportare i responsabili locali di farmacovigilanza nelle principali mansioni operative quali la sensibilizzazione degli operatori sanitari alla segnalazione di sospette reazioni avverse, la raccolta e l'inserimento delle segnalazioni nella Rete Nazionale di Farmacovigilanza, la richiesta di informazioni di follow-up, la facilitazione della divulgazione di argomenti di farmacovigilanza presso gli operatori sanitari delle strutture sanitarie regionali;

**STABILITO** che ai borsisti verrà corrisposto un importo onnicomprensivo di € 20.000,00, (Ventimila/00), compresi oneri a carico Ente, che graverà sui fondi del Centro Regionale di Farmacovigilanza Comm. 11, 2019, "quota inutilizzata CRFV "2.02.04.01.82";

**RITENUTO NECESSARIO** ottemperare a quanto previsto dalla nota assessoriale prot. n. 23509 del 11.08.2010, "Pubblicazione sui siti istituzionali";

**ATTESO** che il Direttore del Settore proponente con la validazione del presente provvedimento dichiara che l'istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d'ufficio;

**ATTESO** che il Direttore del Settore proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, che viene confermato con la sottoscrizione del presente atto deliberativo;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

ART. 1 - di autorizzare il Settore Risorse Umane ad esperire apposito avviso pubblico per titoli e colloquio, per la formazione di graduatoria, per il conferimento di n. 20 Borse di Studio per la durata di mesi ventiquattro, per un importo annuo di € 20.000,00, (Ventimila/00) cadauna, compresi oneri a carico Ente che graveranno sui fondi del Centro Regionale di Farmacovigilanza Comm. 11, 2019 “quota inutilizzata CRFV "2.02.04.01.82”, da conferire a laureati in Farmacia o CTF che dovranno svolgere la funzione di monitors supportando i responsabili locali di farmacovigilanza delle strutture sanitarie siciliane nelle principali mansioni operative quali la sensibilizzazione degli operatori sanitari alla segnalazione, la raccolta e l’inserimento delle segnalazioni nella Rete Nazionale di Farmacovigilanza, la richiesta di informazioni di follow-up, la facilitazione della divulgazione di argomenti di farmacovigilanza presso gli operatori sanitari delle strutture, come da bando (All. C) che forma parte integrante e sostanziale della presente delibera;

ART. 2 - Di autorizzare il Web Manager a disporre la pubblicazione, del presente Atto Deliberativo, unitamente al bando che ne forma parte integrante, sul sito di questa A.O.U.: [www.polime.it](http://www.polime.it) – Area Pubblicità Legale – Sezione Concorsi, così come previsto dalla circolare assessoriale prot. n. 23509 del 11.08.2010.

ART. 3 – di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante l’urgenza.

La presente deliberazione, a seguito di lettura ed approvazione, viene come appresso sottoscritta.

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
F.to Dott.ssa  
Elvira  
AMATA

**COMMISSARIO  
STRAORDINARIO**  
F.to Dott.  
Giampiero  
BONACCORSI

**DIRETTORE SANITARIO**  
F.to Dott.  
Antonino  
LEVITA



**AVVISO SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVE COLLOQUIO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 20 BORSE DI STUDIO DELLA DURATA DI 24 MESI CIASCUNA, PER MONITORS DA INCLUDERE IN ATTIVITÀ DI FARMACOVIGILANZA REGIONALI PRESSO LE STRUTTURE SANITARIE UBICATE NEL TERRITORIO DELLA REGIONE SICILIANA NELL'AMBITO DELLA CONTINUITÀ DELL'ATTIVITÀ DEL CRFV - FINANZIATO DAL CENTRO REGIONALE DI FARMACOVIGILANZA.**

Si rende noto che con Delibera del C.S. n.                    del                    è indetta una selezione pubblica per il conferimento di n. 20 Borse di Studio, mediante valutazione titoli e colloquio, della durata di 24 mesi ciascuna, da assegnare a Laureati in Farmacia o CTF, che dovranno supportare i responsabili locali di farmacovigilanza nelle principali mansioni operative quali la sensibilizzazione degli operatori sanitari alla segnalazione, la raccolta e l'inserimento delle segnalazioni nella Rete Nazionale di Farmacovigilanza, la richiesta di informazioni di follow-up, facilitazione della divulgazione di argomenti di farmacovigilanza presso gli operatori sanitari delle strutture.

Le Borse di studio saranno finanziate usufruendo dei fondi del Centro Regionale di Farmacovigilanza Comm. 11, 2019, vincolati e destinati al mantenimento e potenziamento delle attività di farmacovigilanza per gli anni 2012, 2013 e 2014, per un importo annuo di € 20.000,00, (Ventimila/00) cadauna, con oneri a carico del progetto.

#### **ART. 1**

Le fasi procedurali, le modalità di svolgimento e di conferimento delle Borse di Studio saranno disciplinate sulla base di quanto stabilito dal Regolamento interno adottato con Delibera n. 69 del 01.07.2019.

Le Borse avranno la durata di 24 mesi, per un importo annuo di € 20.000,00, (Ventimila /00) annui cadauna, con oneri a carico del progetto, che verrà corrisposto in rate mensili esclusivamente mediante accredito su c/c bancario.

E' fatto obbligo ai vincitori di munirsi di contratto di assicurazione per la responsabilità civile contro terzi, con massimale non inferiore a Centocinquantamila euro e di una polizza assicurativa contro gli infortuni sul lavoro al fine di sollevare l'Azienda da ogni responsabilità civile e penale che derivi da eventuali incidenti durante il periodo di espletamento della borsa.

#### **ART. 2**

La Borsa di Studio non dà luogo a valutazioni ai fini di carriera giuridica ed economica né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali e non configura rapporto di pubblico impiego o di lavoro subordinato, in quanto finalizzate esclusivamente al perfezionamento professionale ed all'effettuazione di specifiche ricerche.

L'impegno orario settimanale del borsista non potrà essere comunque superiore alle 30 (trenta) ore settimanali.

### **ART. 3 -REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Gli aspiranti alla selezione devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

Cittadinanza italiana. Per i cittadini degli Stati membri della Comunità Economica-Europea si applica il regolamento approvato con D.P.M. 07/02/1994 n. 174;

Godimento dei diritti politici;

Idoneità fisica;

Non essere incorso nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da impieghi presso la Pubblica Amministrazione;

- Laurea Magistrale in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;

- Iscrizione all'Albo dei Farmacisti;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine della presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva, l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono compilare ed inviare l'istanza di partecipazione in via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda ([www.polime.it](http://www.polime.it) - Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza è causa di esclusione. Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto dall'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii., il candidato dovrà allegare copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile.

Nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura, i titoli posseduti ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito.

Tutti i titoli di carriera, i titoli accademici e di studio, le pubblicazioni ed i titoli scientifici, i titoli formativi e professionali, compresi i servizi ed i singoli corsi di aggiornamento, per quanto sommariamente indicati nel Curriculum vitae, per essere valutati ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, dovranno essere obbligatoriamente inseriti dai candidati nelle singole voci previste dalla piattaforma informatica.

Le dichiarazioni sostitutive previste possono essere utilizzate qualora titoli, servizi e corsi posseduti dal candidato non risultino tra quelli già previsti dalla piattaforma informatica, ovvero per chiarimenti in merito a titoli, servizi e corsi già inseriti.

Si ricorda che, ai fini della valutazione del possesso dei titoli autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, tale dichiarazione deve essere corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità, in difetto il titolo autocertificato non verrà valutato.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. Sono escluse altre forme di presentazione delle istanze. Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica certificata e/o ordinaria presso il quale ricevere ogni comunicazione in ordine alla selezione. Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata o ordinaria.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata o ordinario indicato in sede di presentazione dell'istanza. Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23.59 del quindicesimo (15) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, sul sito istituzionale dell'A.O.U. "G. Martino" ([www.polime.it](http://www.polime.it) - Sezione Concorsi).

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato curriculum formativo-professionale datato e firmato, che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali maggiormente significative e, comunque degli elementi professionali connaturati all'espletamento dell'incarico da ricoprire. Il candidato potrà altresì allegare tutta la documentazione ritenuta utile ai fini di valutazione. L'autocertificazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi che consentano una valutazione di merito e deve essere sempre accompagnata da una copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà va allegata la copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci.

I candidati portatori di Handicap devono specificare l'ausilio necessario a proposito del loro handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 05/02/1992 n. 104.

## **ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice per la procedura selettiva di cui al presente bando sarà nominata con deliberazione dell'Azienda, nel rispetto delle vigenti norme in materia e sarà pubblicata sul sito aziendale [www.polime.it](http://www.polime.it).

## **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

I titoli prodotti dai candidati saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 483/97.

La graduatoria sarà predisposta secondo i seguenti criteri:

Sulla base dei titoli presentati dai candidati, valutati secondo le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483/97 ed in particolare potranno essere attribuiti complessivi punti 40 così ripartiti:

- punti 20 da assegnare alla valutazione dei titoli;
- punti 20 da assegnare alla prova orale.

titoli di carriera - punti 10

titoli accademici - punti 3

pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3

curriculum formativo e professionale - punti 4

La mancata presentazione della documentazione relativa ai titoli che possono essere oggetto di valutazione da parte della Commissione non consente l'assegnazione di alcun punteggio.

Sulla base della valutazione conseguita in seguito di una prova colloquio, che consisterà in un colloquio volto a valutare le conoscenze del candidato in merito all'attività specifica da svolgere.

Alla suddetta prova sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti, precisando che il punteggio pari alla sufficienza è fissato in 14/20, ai sensi del D.P.R. n. 483/97.

I candidati sono ammessi con riserva alla presente procedura. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione, disposta con provvedimento motivato, sarà notificata agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa decisione.

I candidati convocati per la prova orale sono tenuti a presentarsi nel giorno e nell'ora stabilita con idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presentano a sostenere la prova saranno dichiarati decaduti dalla selezione quale sia la causa dell'assenza anche se indipendente dalla loro volontà.

## **ART. 6**

I candidati dichiarati vincitori dovranno presentare alla P.O. Ufficio concorsi e procedure di assunzione dell'A.O.U., entro il termine di 15 giorni dal ricevimento dell'apposita comunicazione, a pena di decadenza dei diritti conseguiti con la partecipazione alla selezione,

la seguente documentazione anche mediante autocertificazione ai sensi della normativa vigente (Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000):

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione;
- polizza assicurativa annuale per la responsabilità civile contro terzi, con un massimale non inferiore a Centocinquantamila Euro;
- polizza assicurativa annuale contro gli infortuni sul lavoro al fine di sollevare l'Azienda da ogni responsabilità civile e penale che derivi da eventuali incidenti durante il periodo di espletamento dell'incarico;
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale.

Il vincitore svolgerà le attività previste presso la Struttura Sanitaria ubicata nel territorio della Regione Siciliana individuata nel periodo di durata della Borsa di Studio, secondo le direttive stabilite dal responsabile.

Il conferimento della Borsa di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, essendo finalizzato alla sola formazione del professionista ed è sottoposta al regime fiscale previsto dall'attuale normativa.

Il Borsista decadrà dall'incarico e perderà ogni diritto alle attività previste qualora la frequenza non inizi nei termini stabiliti nella lettera di convocazione, rifiuti la sede di effettuazione delle attività previste dall'incarico, si renda responsabili di gravi mancanze o di comportamento indisciplinato e non assolva gli obblighi ad essa connessi.

L'interruzione della frequenza senza giustificato motivo darà luogo alla cessazione dall'incarico e l'assegno sarà liquidato in proporzione all'effettiva frequenza del Borsista.

Qualora sussistano giustificati e documentati motivi, l'inizio del godimento dell'incarico può essere rinviato per un periodo massimo di 15 giorni. Durante lo svolgimento dell'attività il Responsabile della struttura può consentire una sospensione per la durata massima di 30 giorni per causa di forza maggiore o gravi e giustificati motivi (matrimonio, famiglia o salute).

Il Borsista ha l'obbligo di svolgere nel periodo di durata della Borsa di Studio i lavori stabiliti nel provvedimento di assegnazione e di presentare entro la scadenza di tale periodo una relazione sull'attività svolta che comprovi la proficua attività svolta. In tale relazione finale il professionista ha l'obbligo di dichiarare le eventuali invenzioni o scoperte anche incidentali avvenute durante il godimento dell'incarico.

La graduatoria degli idonei può essere utilizzata entro un anno dalla sua approvazione a giudizio dell'Amministrazione, per assegnare, secondo l'ordine della graduatoria stessa, l'incarico reso disponibile per rinuncia o decadenza purchè il periodo residuo abbia una durata non inferiore a due mesi.

L'A.O.U., su proposta del Responsabile della ricerca, si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la selezione senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

## **ART. 7**

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, che saranno utilizzati per le finalità di gestione della selezione.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria. L'eventuale parziale o totale rifiuto del consenso comporterà, pertanto, l'impossibilità di perseguire le sopra richiamate finalità.

I dati personali trasmessi con la domanda verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal G.D.P.R. n. 679/2016 e dal D.Lgs.vo n. 196/2003.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato nella predetta selezione, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Per chiarimenti ed ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla P.O. Ufficio concorsi e Procedure di Assunzione dell' A.O.U. (Tel. 090 221.3431-3901-3694)

Messina, \_\_\_\_\_

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott. Giampiero BONACCORSI

\_\_\_\_\_